

日本ESD学会 第2回大会 —研究発表要旨集 原稿執筆要領—

氏名* (所属)

I はじめに

このテンプレートで作成ください。発表要旨モデル（別ファイル）もご参照ください。

(1) 用紙及び分量：A4 1ページ

(2) 用紙のレイアウト 上・下部25mm、左・右部30mm

(3) フォント MS明朝（10.5ポイント）

・発表題目は発表申し込み時のものから変更しないこと。各章・節の見出しの付け方は自由です。

・図表・写真を入れる場合は、通し番号とキャプションを付けてください。

II 留意事項

(1) ページの上部に、発表題目（副題は「—」を両端に）（15ポイント、1～2行・MSゴシック）、氏名・所属（12ポイント、3行目・MS明朝）を必ず記入してください。この部分の文字は中央揃えでお願いします。

(2) 発表題目および発表者は、発表申し込み時のものから変更しないでください。

(3) 下部はページ番号を記入せず、空白のままにしてください。印刷段階で通しページを入れます。

(4) 原則として、送付された原稿をそのままモノクロで印刷します。

(5) 口頭発表もポスター発表もこの発表要旨が必要です。

(6) 所属の記載は、1人1つでお願いします。大学教員は「〇〇大学」、大学院生は「〇〇大学・院生」、学部生は「〇〇大学・学生」学校教員は「〇〇市立△△小学校」等の形にしてください。企業などの団体の場合は「(株)〇〇」、「(一社)〇〇」等にしてください。なお、記載方法が不明の場合はなるべく略さずに記してください。

(7) 発表代表者（口頭で説明する者）の氏名の右上に*を入れてください。

(8) 左上の***には発表番号を入れますので、そのままにしてください。

III 送付方法

下記のアドレスまで、このテンプレートを用いて作成したワードファイル、及びそれをPDFファイルに変換した原稿を、メールで送信してください。

日本ESD学会第2回大会実行委員会 jsesd2019@ml2.miyakyo-u.ac.jp

件名： 大会発表要旨

ファイル名： 発表要旨-発表者氏名.doc

IV 送付締め切り

2019年6月30日（日）必着。締め切り厳守でお願いします。